

RESUMO DA PROPOSTA									
GRUPO 1									
Item	Especificação	Cidade	CATSER	Unidade de Medida	Nº de postos	Valor do posto (R\$)	Valor Mensal (R\$)	Valor Anual (R\$)	Valor Total 60 meses (R\$)
1	Auxiliar Administrativo	Recife	5380	Posto	37	-	-	-	-
2	Encarregado	Recife	5380	Posto	1	-	-	-	-
3	Auxiliar Administrativo	Caruaru	5380	Posto	5	-	-	-	-
4	Auxiliar Administrativo	Petrolina	5380	Posto	5	-	-	-	-
TOTAL					48		-	-	-

RESUMO DA PROPOSTA POR UNIDADE							
GRUPO 1							
Cidade	Unidade	Descrição	Nº de postos	Valor Unitário do posto	Valor Mensal	Valor Anual	Valor Total 60 meses (R\$)
Recife	SAD-5R	Auxiliar Administrativo	9	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
		Encarregado	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Recife	PRU-5R	Auxiliar Administrativo	5	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Recife	PRF-5R	Auxiliar Administrativo	19	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Recife	EAGU-5R	Auxiliar Administrativo	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Recife	CJU-5R	Auxiliar Administrativo	3	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Caruaru	PSF/Caruaru	Auxiliar Administrativo	5	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Petrolina	PSU/Petrolina	Auxiliar Administrativo	2	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Petrolina	PSF/Petrolina	Auxiliar Administrativo	3	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
			48		R\$ -	R\$ -	R\$ -

ANEXO I - A	
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
▶ N° Processo	00587.001195/2023-66
▶ Pregão N°	

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)	
▶ Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
▶ Município/UF	Recife/PE
▶ Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	PE000113/2025
▶ N° de meses de execução contratual	12

Identificação do Serviço	
▶ Tipo de Serviço	Apoio Administrativo
▶ Unidade Medida	Posto
▶ Quant. Total a Contratar em função da Unidade medida	37
	SAD-5R 9
	PRU-5R 5
	PRF-5R 19
	EAGU-5R 1
	CIU-5R 3

MÃO-DE-OBRA
Mão-de -Obra Vinculada à Execução Contratual

Dados complementares para composição dos custos referentes à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4110-10
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 0,00
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Auxiliar Administrativo
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01/01/2025

1	MÓDULO 01 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	Valor (R\$)
A	Salário Base	-
B	Outros (especificar)	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 1	R\$ -

2	MÓDULO 02 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1	Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	(%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	0,00
B	Adicional de Férias	3,025%	0,00
	Total Submódulo 2.1	11,36%	R\$ -
2.2	Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Contribuições	(%)	Valor (R\$)
	Base de Cálculo: Módulo 1 + Submódulo 2.1:	-	
A	INSS	0,00%	0,00
B	Salário educação	0,00%	0,00
C	SAT	0,00%	0,00
D	SESC ou Sesi	0,00%	0,00
E	SENAI - SENAC	0,00%	0,00
F	SEBRAE	0,00%	0,00
G	INCRA	0,00%	0,00
H	FGTS	8,00%	0,00
	Total Submódulo 2.2	8,00%	R\$ -

2.3	Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			Valor (R\$)
A	Transporte (Cláusula 15 da CCT)	Custo do Bilhete:	R\$ -	0,00
B	Auxílio Refeição/Alimentação (Cláusula 12 da CCT)	Custo do Ticket Refeição:	R\$ -	0,00
C	Cesta Básica (Cláusula 13 da CCT)			0,00
D	Cobertura Social (Cláusula 15 da CCT)			0,00
E	Outros (especificar)			
	Total Submódulo 2.3			R\$ -

2	QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	0,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 2	R\$ -

3	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO	(%)	Valor (R\$)
	Base de Cálculo: Módulo 1	-	
A	Aviso Prévio Indenizado - API (<i>Custo parcialmente renovável</i>)	0,42%	0,00
B	Incidência do FGTS sobre o API (<i>Custo não renovável</i>)	0,03%	0,00
C	Multa do FGTS sobre o API	3,47%	0,00
D	Aviso Prévio Trabalhado - APT (<i>Custo parcialmente renovável</i>)	1,94%	0,00
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado (<i>Custo não renovável</i>)	0,16%	0,00
F	Multa do FGTS sobre o APT	0,53%	0,00
TOTAL DO MÓDULO 3			R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (33.2) Que os eventos "passíveis" de eliminação total ou parcial (custos não renováveis), no que tange ao módulo da rescisão, quando da prorrogação contratual, são: A, B, D e E. (33.3) Que o evento "multa do FGTS" - seja para aviso prévio trabalhado ou indenizado - são considerados custos renováveis.

Recomenda-se que a adoção de metodologia de cálculo diversa seja devidamente demonstrada no processo em memória de cálculo com esclarecimentos e comprovações.

4	MÓDULO 04 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	% Orientações do TCU e/ou dados IBGE	Valor (R\$)
4.1	Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais		
	Base de Cálculo: Módulo 1	-	
A	Substituto na cobertura de Férias	0,000%	0,00
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	0,000%	0,00
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,000%	0,00
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de Trabalho	0,000%	0,00
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,000%	0,00
F	Substituto na cobertura de outras ausências (especificar)	0,000%	0,00
Total do Submódulo 4.1		0,00%	R\$ -
G	Incidência do submódulo 2.2	0,000%	0,00
TOTAL		0,00%	R\$ -
Custo do dia			R\$ -

4	QUADRO -RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		0,00

5	MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS	Valor (R\$)
A	Uniformes	0,00
D	Outros	0,00
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (12) Alguns custos que já foram pagos ou amortizados no primeiro ano da contratação, caso verifique-se que não há a necessidade de sua substituição serão retirados da planilha de custos como condição para a renovação contratual.

6	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		(%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (despesas operacionais/administrativas)		0,00%	0,00
B	Lucro		0,00%	0,00
C	Tributos		0,00%	0,00
	C.1 - Tributos Federais	PIS	0,00%	0,00
		COFINS	0,00%	0,00
		INSS (CPRB)	0,00%	0,00
	C.2 - Tributos Municipais	ISS	0,00%	0,00
	C.3 - Tributos Estaduais	(especificar)	0,00%	0,00
TOTAL DO MÓDULO 6				R\$ -

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			Valor (R\$)
Mão-de-obra vinculada à execução Contratual (valor por empregado)			
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A+B+C+D+E)			R\$ -
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
VALOR TOTAL MENSAL POR EMPREGADO			R\$ -
Fator K			#DIV/0!

ANEXO I - B	
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
▶ N.º Processo	00587.001195/2023-66
▶ Pregão N.º	

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)	
▶ Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
▶ Município/UF	Caruaru/PE
▶ Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	PE000113/2025
▶ N.º de meses de execução contratual	12

Identificação do Serviço	
▶ Tipo de Serviço	Apoio Administrativo
▶ Unidade Medida	Posto
▶ Quant. Total a Contratar em função da Unidade medida	5

MÃO-DE-OBRA
Mão-de-Obra Vinculada à Execução Contratual

Dados complementares para composição dos custos referentes à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4110-10
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 0,00
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Auxiliar Administrativo
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01/01/2025

1	MÓDULO 01 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	Valor (R\$)
A	Salário Base	-
B	Outros (especificar)	0,00
TOTAL DO MÓDULO 1		R\$ -

2	MÓDULO 02 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS
---	---

2.1	Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	(%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	0,00
B	Adicional de Férias	3,025%	0,00
Total Submódulo 2.1		11,36%	R\$ -

2.2	Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Contribuições	(%)	Valor (R\$)
Base de Cálculo: Módulo 1 + Submódulo 2.1:		-	
A	INSS	0,00%	0,00
B	Salário educação	0,00%	0,00
C	SAT	0,00%	0,00
D	SESC ou SESI	0,00%	0,00
E	SENAI - SENAC	0,00%	0,00
F	SEBRAE	0,00%	0,00
G	INCRA	0,00%	0,00
H	FGTS	8,00%	0,00
Total Submódulo 2.2		8,00%	R\$ -

2.3	Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte (Cláusula 15 da CCT)	Custo do Bilhete: R\$ - 0,00
B	Auxílio Refeição/Alimentação (Cláusula 12 da CCT)	Custo do Ticket Refeição: R\$ - 0,00
C	Cesta Básica (Cláusula 13 da CCT)	0,00

D	Cobertura Social (Cláusula 15 da CCT)	0,00
E	Outros (especificar)	
Total Submódulo 2.3		R\$ -

2	QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	0,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	0,00
TOTAL DO MÓDULO 2		R\$ -

3	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO		
Base de Cálculo: Módulo 1		(%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado - API (Custo parcialmente renovável)	0,42%	0,00
B	Incidência do FGTS sobre o API (Custo não renovável)	0,03%	0,00
C	Multa do FGTS sobre o API	3,47%	0,00
D	Aviso Prévio Trabalhado - APT (Custo parcialmente renovável)	1,94%	0,00
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado (Custo não renovável)	0,16%	0,00
F	Multa do FGTS sobre o APT	0,53%	0,00
TOTAL DO MÓDULO 3			R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (33.2) Que os eventos "passíveis" de eliminação total ou parcial (custos não renováveis), no que tange ao módulo da rescisão, quando da prorrogação contratual, são: A, B, D e E. (33.3) Que o evento "multa do FGTS" - seja para aviso prévio trabalhado ou indenizado - são considerados custos renováveis.

Recomenda-se que a adoção de metodologia de cálculo diversa seja devidamente demonstrada no processo em memória de cálculo com esclarecimentos e comprovações.

4	MÓDULO 04 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
4.1	Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais	% Orientações do TCU e/ou	Valor (R\$)
Base de Cálculo: Módulo 1			
A	Substituto na cobertura de Férias	0,000%	0,00
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	0,000%	0,00
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,000%	0,00
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de Trabalho	0,000%	0,00
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,000%	0,00
F	Substituto na cobertura de outras ausências (especificar)	0,000%	0,00
Total do Submódulo 4.1		0,00%	R\$ -
G	Incidência do submódulo 2.2	0,000%	0,00
TOTAL		0,00%	R\$ -
Custo do dia			R\$ -

4	QUADRO -RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		0,00

5	MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS	Valor (R\$)
A	Uniformes	0,00
D	Outros	0,00
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (12) Alguns custos que já foram pagos ou amortizados no primeiro ano da contratação, caso verifique-se que não há a necessidade de sua substituição serão retirados da planilha de custos como condição para a renovação contratual.

6	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		(%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (despesas operacionais/administrativas)		0,00%	0,00
B	Lucro		0,00%	0,00
C	Tributos		0,00%	0,00
	<i>C.1 - Tributos Federais</i>	PIS	0,00%	0,00
		COFINS	0,00%	0,00
		INSS (CPRB)	0,00%	0,00
	<i>C.2 - Tributos Municipais</i>	ISS	0,00%	0,00
	<i>C.3 - Tributos Estaduais</i>	(especificar)	0,00%	0,00
TOTAL DO MÓDULO 6				R\$ -

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão-de-obra vinculada à execução Contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A+B+C+D+E)		R\$ -
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
VALOR TOTAL MENSAL POR EMPREGADO		R\$ -
Fator K		#DIV/0!

ANEXO I - C	
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
▶ Nº Processo	00587.001195/2023-66
▶ Pregão Nº	

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)	
▶ Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
▶ Município/UF	Petrolina/PE
▶ Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	PE000179/2025
▶ Nº de meses de execução contratual	12

Identificação do Serviço	
▶ Tipo de Serviço	Apoio Administrativo
▶ Unidade Medida	Posto
▶ Quant. Total a Contratar em função da Unidade medida	5
	PSU/PTA 2
	PSF/PTA 3

MÃO-DE-OBRA

Mão-de-Obra Vinculada à Execução Contratual

Dados complementares para composição dos custos referentes à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4110-10
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 0,00
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Auxiliar Administrativo
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01/01/2025

1	MÓDULO 01 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	Valor (R\$)
A	Salário Base	-
B	Outros (especificar)	0,00
TOTAL DO MÓDULO 1		R\$ -

2	MÓDULO 02 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1	Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	(%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	0,00
B	Adicional de Férias	3,025%	0,00
Total Submódulo 2.1		11,36%	R\$ -

2.2	Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Contribuições			
Base de Cálculo: Módulo 1 + Submódulo 2.1:		-	(%)	Valor (R\$)
A	INSS		0,00%	0,00
B	Salário educação		0,00%	0,00
C	SAT		0,00%	0,00
D	SESC ou SESI		0,00%	0,00
E	SENAI - SENAC		0,00%	0,00
F	SEBRAE		0,00%	0,00
G	INCRA		0,00%	0,00
H	FGTS		8,00%	0,00
Total Submódulo 2.2			8,00%	R\$ -

2.3	Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte (Cláusula 15 da CCT) Custo do Bilhete:	R\$ - 0,00

B	Auxílio Refeição/Alimentação (Cláusula 12 da CCT)	Custo do Ticket Refeição: R\$	-	0,00
C	Cesta Básica (Cláusula 14 da CCT)			0,00
D	Cobertura Social (Cláusula 16 da CCT)			0,00
E	Outros (especificar)			
Total Submódulo 2.3				R\$ -

2	QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	0,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	0,00
TOTAL DO MÓDULO 2		R\$ -

3	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO		
Base de Cálculo: Módulo 1		(%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado - API (Custo parcialmente renovável)	0,42%	0,00
B	Incidência do FGTS sobre o API (Custo não renovável)	0,03%	0,00
C	Multa do FGTS sobre o API	3,47%	0,00
D	Aviso Prévio Trabalhado - APT (Custo parcialmente renovável)	1,94%	0,00
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado (Custo não renovável)	0,16%	0,00
F	Multa do FGTS sobre o APT	0,53%	0,00
TOTAL DO MÓDULO 3			R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (33.2) Que os eventos "passíveis" de eliminação total ou parcial (custos não renováveis), no que tange ao módulo da rescisão, quando da prorrogação contratual, são: A, B, D e E. (33.3) Que o evento "multa do FGTS" - seja para aviso prévio trabalhado ou indenizado - são considerados custos renováveis.

Recomenda-se que a adoção de metodologia de cálculo diversa seja devidamente demonstrada no processo em memória de cálculo com esclarecimentos e comprovações.

4	MÓDULO 04 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
4.1	Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais	% Orientações do TCU e/ou	Valor (R\$)
Base de Cálculo: Módulo 1			
A	Substituto na cobertura de Férias	0,000%	0,00
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	0,000%	0,00
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,000%	0,00
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de Trabalho	0,000%	0,00
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,000%	0,00
F	Substituto na cobertura de outras ausências (especificar)	0,000%	0,00
Total do Submódulo 4.1		0,00%	R\$ -
G	Incidência do submódulo 2.2	0,000%	0,00
TOTAL		0,00%	R\$ -
Custo do dia			R\$ -

4	QUADRO -RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		0,00

5	MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS	Valor (R\$)
A	Uniformes	0,00
D	Outros	0,00
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (12) Alguns custos que já foram pagos ou amortizados no primeiro ano da contratação, caso verifique-se que não há a necessidade de sua substituição serão retirados da planilha de custos como condição para a renovação contratual.

6	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		(%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (despesas operacionais/administrativas)		0,00%	0,00
B	Lucro		0,00%	0,00
C	Tributos		0,00%	0,00
	C.1 - Tributos Federais	PIS	0,00%	0,00
		COFINS	0,00%	0,00
		INSS (CPRB)	0,00%	0,00
	C.2 - Tributos Municipais	ISS	0,00%	0,00
	C.3 - Tributos Estaduais	(especificar)	0,00%	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão-de-obra vinculada à execução Contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A+B+C+D+E)		R\$ -
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
VALOR TOTAL MENSAL POR EMPREGADO		R\$ -
Fator K		#DIV/0!

ANEXO I - D	
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
▶ N° Processo	00587.001195/2023-66
▶ Pregão N°	

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)	
▶ Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
▶ Município/UF	Recife/PE
▶ Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	PE000113/2025
▶ N° de meses de execução contratual	12

Identificação do Serviço	
▶ Tipo de Serviço	Apoio Administrativo
▶ Unidade Medida	Posto
▶ Quant. Total a Contratar em função da Unidade medida	1

MÃO-DE-OBRA

Mão-de-Obra Vinculada à Execução Contratual

Dados complementares para composição dos custos referentes à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4101-05
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 0,00
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Encarregado
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01/01/2025

1	MÓDULO 01 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	Valor (R\$)
A	Salário Base	-
B	Outros (especificar)	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 1	R\$ -

2	MÓDULO 02 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS
---	---

2.1	Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	(%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	0,00
B	Adicional de Férias	3,025%	0,00
	Total Submódulo 2.1	11,36%	R\$ -

2.2	Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Contribuições	(%)	Valor (R\$)
	Base de Cálculo: Módulo 1 + Submódulo 2.1:	-	
A	INSS	0,00%	0,00
B	Salário educação	0,00%	0,00
C	SAT	0,00%	0,00
D	SESC ou Sesi	0,00%	0,00
E	SENAI - SENAC	0,00%	0,00
F	SEBRAE	0,00%	0,00
G	INCRA	0,00%	0,00
H	FGTS	8,00%	0,00
	Total Submódulo 2.2	8,00%	R\$ -

2.3	Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte (Cláusula 14 da CCT) Custo do Bilhete: R\$ -	0,00
B	Auxílio Refeição/Alimentação (Cláusula 11 da CCT) Custo do Ticket Refeição: R\$ -	0,00
C	Cesta Básica (Cláusula 13 da CCT)	0,00
D	Cobertura Social (Cláusula 15 da CCT)	0,00
E	Outros (especificar)	
	Total Submódulo 2.3	R\$ -

2	QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	0,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 2	R\$ -

3	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO	(%)	Valor (R\$)
	Base de Cálculo: Módulo 1	-	
A	Aviso Prévio Indenizado - API (Custo parcialmente renovável)	0,42%	0,00
B	Incidência do FGTS sobre o API (Custo não renovável)	0,03%	0,00
C	Multa do FGTS sobre o API	3,47%	0,00
D	Aviso Prévio Trabalhado - APT (Custo parcialmente renovável)	1,94%	0,00
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado (Custo não renovável)	0,16%	0,00
F	Multa do FGTS sobre o APT	0,53%	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 3		R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (33.2) Que os eventos "passíveis" de eliminação total ou parcial (custos não renováveis), no que tange ao módulo da rescisão, quando da prorrogação contratual, são: A, B, D e E. (33.3) Que o evento "multa do FGTS" - seja para aviso prévio trabalhado ou indenizado - são considerados custos renováveis.

Recomenda-se que a adoção de metodologia de cálculo diversa seja devidamente demonstrada no processo em memória de cálculo com esclarecimentos e comprovações.

4	MÓDULO 04 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
4.1	Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais	% Orientações do TCU e/ou dados IBGE	Valor (R\$)
	Base de Cálculo: Módulo 1	-	
A	Substituto na cobertura de Férias	0,000%	0,00
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	0,000%	0,00
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,000%	0,00
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de Trabalho	0,000%	0,00
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,000%	0,00
F	Substituto na cobertura de outras ausências (especificar)	0,000%	0,00
	Total do Submódulo 4.1	0,00%	R\$ -
G	Incidência do submódulo 2.2	0,000%	0,00
	TOTAL	0,00%	R\$ -
	Custo do dia		R\$ -

4	QUADRO -RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 4	0,00

5	MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS	Valor (R\$)
A	Uniformes	0,00
D	Outros	0,00
	TOTAL DO MÓDULO 5	R\$ -

Nota Técnica nº 652/2017-MP (12) Alguns custos que já foram pagos ou amortizados no primeiro ano da contratação, caso verifique-se que não há a necessidade de sua substituição serão retirados da planilha de custos como condição para a renovação contratual.

6	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		(%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (despesas operacionais/administrativas)		0,00%	0,00
B	Lucro		0,00%	0,00
C	Tributos		0,00%	0,00
	C.1 - Tributos Federais	PIS	0,00%	0,00
		COFINS	0,00%	0,00
		INSS (CPRB)	0,00%	0,00
	C.2 - Tributos Municipais	ISS	0,00%	0,00
	C.3 - Tributos Estaduais	(especificar)	0,00%	0,00
TOTAL DO MÓDULO 6				R\$ -

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-obra vinculada à execução Contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
	Subtotal (A+B+C+D+E)		R\$ -
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
	VALOR TOTAL MENSAL POR EMPREGADO		R\$ -
	Fator K		#DIV/0!

ANEXO I - E

Planilha de Orçamento de Uniformes Masculino

Nº	Descrição	Qte.	Cotação (R\$)	Custo anual	Custo mensal
1	Camisa social de mangas curtas em tecido cedrofil, com 33% algodão e 67% poliéster, contendo um bolso a esquerda do peito com logotipo de identificação da empresa contratada, cor azul	3	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2	Calça social em tecido Panamá ou Oxford, zíper de metal inoxidável, contendo 4 (quatro) bolsos, composição: 100% poliéster, na cor preta	3	R\$ -	R\$ -	R\$ -
3	Par de meias social, 100% algodão na cor preta	4	R\$ -	R\$ -	R\$ -
4	Par de sapatos em couro legítimo 100%, macio, fechamento por amarração de cadarço, solado emborrachado tipo Amazonas, cor preta.	2	R\$ -	R\$ -	R\$ -
5	Cinto confeccionado em couro 100%, com fivela de metal, cor preta.	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -
6	Crachá de identificação	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Custo Total ANUAL dos Uniformes				R\$ -	
Custo MENSAL dos uniformes (por posto)					R\$ -

Planilha de Orçamento de Uniformes Feminino

Nº	Descrição	Qte.	Cotação (R\$)	Custo anual	Custo mensal
7	Camisa estilo social em tecido, (não transparente), gola com entretela, 65% poliéster e 35% algodão, na cor azul , com botões nos punhos e emblema da empresa bordado no lado superior esquerdo.	3	R\$ -	R\$ -	R\$ -
8	Calça e/ou saia (até no joelho) Tipo esporte fino, na cor preta , em tecido microfibras ou tiwei, de boa qualidade, com zíper.	3	R\$ -	R\$ -	R\$ -
9	Par de meias social feminina ¾, 100% algodão, cor branco.	4	R\$ -	R\$ -	R\$ -
10	Sapatos na cor preta, de boa qualidade, meio alto, de couro 100%, tipo scarpin ou estilo boneca.	2	R\$ -	R\$ -	R\$ -
11	Blazer em tecido microfibras gabardine	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -
12	Crachá de identificação	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Custo Total ANUAL dos Uniformes				R\$ -	
Custo MENSAL dos uniformes (por posto)					R\$ -
Preço médio ANUAL dos Uniformes Masculino e Feminino					R\$ -
Custo médio MENSAL dos uniformes (por posto)					R\$ -

Nota:

- 1) O licitante deverá preencher os campos na cor AMARELA.
- 2) O licitante não poderá desbloquear as células das planilhas de custo e formação de preços, para não comprometer a segurança do certame e a agilidade na análise dos custos da proposta